

UA vereniging  
**O.S.V. Stella Maris**

## **Statuten en huishoudelijk reglement**

Inhoudsopgave:

### **Statuten**

Inhoud		blz.
Artikel 1	Naam en zetel	
Artikel 2	Doel en middelen	
Artikel 3	Duur	
Artikel 4	Leden	
Artikel 5	Beëindiging van het lidmaatschap	
Artikel 6	Contributie	
Artikel 7	Bestuur	
Artikel 8	Einde bestuurslidmaatschap – periode lidmaatschap - schorsing	
Artikel 9	Bestuursfuncties – besluitvorming van het bestuur	
Artikel 10	Bestuurstaak	
Artikel 11	Vertegenwoordiging	
Artikel 12	Jaarverslag – rekening en verantwoording	
Artikel 13	Algemene ledenvergadering	
Artikel 14	Toegang en stemrecht	
Artikel 15	Voorzitterschap - notulen	
Artikel 16	Besluitvorming van de algemene vergadering	
Artikel 17	Bijeenroeping algemene vergadering	
Artikel 18	Huishoudelijk reglement	
Artikel 19	Statutenwijziging	
Artikel 20	Ontbinding	

## **Huishoudelijk reglement**

Inhoud		blz.
Algemene bepaling	Artikel 1	
	Artikel 2	
Van de leden	Artikel 3	
Van het lidmaatschap	Artikel 4	
	Artikel 5	
	Artikel 6	
	Artikel 7	
	Artikel 8	
	Artikel 9	
	Artikel 10	
Van de afdelingen	Artikel 11	
Van het bestuur	Artikel 12a	
	Artikel 12b	
	Artikel 12c	
	Artikel 13	
	Artikel 14	
	Artikel 15	
	Artikel 16	
	Artikel 17	
	Artikel 18	
	Artikel 19	
	Artikel 20	
Vergaderingen	Artikel 21	
	Artikel 22	
	Artikel 23	
	Artikel 24	
	Artikel 25	
Van de gelden	Artikel 26	
	Artikel 27	
Slotbepaling	Artikel 28	
	Artikel 29	
	Artikel 30	

# Statuten

## **Naam en zetel**

Artikel 1:

De vereniging draagt de naam “Onderwatersport Vereniging Stella Maris” en is gevestigd te Roosendaal, gemeente Roosendaal en Nispen.

## **Doel en middelen**

Artikel 2:

1. De vereniging heeft ten doel het beoefenen en bevorderen van de duiksport.
2. Zij tracht haar doel te bereiken door
  - a. Het organiseren van evenementen waarbij de onderwatersport wordt beoefend.
  - b. Het deelnemen aan door andere instanties georganiseerde onderwatersport evenementen.
  - c. Het onderhouden van betrekkingen met overheids- en andere instellingen in binnen en buitenland die zich bezig houden met behartiging van de onderwatersport.
  - d. Het maken van propaganda voor de onderwatersport.

## **Duur**

Artikel 3:

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## **Leden**

Artikel 4:

De vereniging bestaat uit gewone leden en ereleden. Gewone leden zijn zij die als zodanig na schriftelijke aanmelding bij de secretaris door het bestuur zijn aangenomen. Ereleden zijn zij die als zodanig op voorstel van het bestuur of tenminste de helft van het aantal gewone leden, op een algemene ledenvergadering door tenminste tweederde van de aanwezige gewone leden als zodanig worden benoemd.

Tot ereleden worden benoemd zij, die zich op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging of voor de onderwatersport in het algemeen.

Zij zijn vrij van contributiebetaling; zij hebben geen stemrecht en kunnen geen bestuursfunctie bekleden. Bij niet toelating tot het gewone lidmaatschap kan de algemene ledenvergadering alsnog toelating besluiten.

## **Beëindiging van het lidmaatschap**

Artikel 5:

Het lidmaatschap eindigt door:

Het overlijden van het lid.

Opzegging van het lid.

Opzegging namens de vereniging. Deze geschiedt wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet langer gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, Reglement of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan alleen geschieden tegen het einde van het

verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk beëindigd worden indien van het lid of van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Een opzegging in strijd met het in de vorige twee alinea's bepaalde, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, en van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit, beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigst schriftelijk van het besluit, met opgaaf van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin in de jaarlijkse bijdragen voor het geheel verschuldigd.

### **Contributie**

Artikel 6:

De gewone leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die verschillende bijdragen betalen. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

### **Bestuur**

Artikel 7:

Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen. De benoeming geschiedt uit gewone leden, door de algemene ledenvergadering.

### **Einde bestuurslidmaatschap – periode lidmaatschap – schorsing**

Artikel 8:

Elk bestuurslid kan ten allen tijden door de algemene ledenvergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit van ontslag, eindigt door het verloop van die termijn of beëindiging van de schorsing. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, vervolgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar. Wie op een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:

1. Door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
2. Door bedanken voor het bestuurslidmaatschap.

### **Bestuursfuncties – besluitvorming van het bestuur**

Artikel 9:

Bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering in functie gekozen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden. Van het verhandelen in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt die door het bestuur zo spoedig mogelijk worden vastgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

## **Bestuurstaak**

### Artikel 10:

Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Indien een bestuursfunctie vrijkomt is het bestuur gehouden deze zo snel mogelijk te doen vervullen. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:

1. Het verrichten van uitgaven die een bedrag of waarde welke jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld, te boven gaan.
2. Het huren, verhuren, en op een andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende zaken.
3. Het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend.
4. Het optreden in rechte, waaronder begrepen het vervoeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden.
5. Het sluiten en wijzigingen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door derden en tegen derden geen beroep worden gedaan.

## **Vertegenwoordiging**

### Artikel 11:

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris en/of de voorzitter en de penningmeester tezamen.

## **Jaarverslag – rekening en verantwoording**

### Artikel 12:

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit ten allen tijden haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen 6 maanden na het verloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn verslag uit en doet, onder overlegging van een door alle bestuurders ondertekende balans en een staat van baten en lasten, rekening verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde besluit. Na verloop van de termijn kan ieder gewoon lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de gewone leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel uit mogen maken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en de verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven. De last van de commissie kan ten allen tijden door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in dit artikel tien jaar te bewaren.

## **Algemene ledenvergadering**

### **Artikel 13:**

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of statuten aan het bestuur zijn opgedragen. Jaarlijks, uiterlijk 6 maanden na afloop van het verenigingsjaar wordt een algemene vergadering, "De Jaarvergadering", gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

1. Het jaarverslag met de rekening en verantwoording met het verslag van de artikel 12 genoemde commissie.
2. De benoeming van de in artikel 12 genoemde commissie.

Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan 4 weken. Indien aan het verzoek binnen 14 dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf overgaan tot die bijeenroeping door oproeping overeenkomstig artikel 17.

## **Toegang en stemrecht**

### **Artikel 14:**

Toegang tot de vergadering hebben alle gewone leden en ereleden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, tenzij de beroepsprocedure geldt zoals genoemd in artikel 5. Over toelating van andere dan in de eerste instantie alinea bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.

Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft een stem. Een gewoon lid kan zijn stem door een schriftelijke daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

## **Voorzitterschap – notulen**

### **Artikel 15:**

De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter der vereniging of diens plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.

Van het verhandelen in elke algemene vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de vergadering worden vast gesteld en door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

## **Besluitvorming van de algemene vergadering**

### **Artikel 16:**

Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Indien bij verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid van stemmen heeft verkregen vindt een nieuwe stemming plaats. Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen dan vinden herstemming plaats totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft gekregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemming (waarbij niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd op de personen, op wie bij voorgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd

de persoon op wie bij de voorgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht dan wordt middel van loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij stemming tussen twee personen de stemmen staken dan beslist het lot wie van beiden is gekozen.

Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezingen van personen, dan is het voorstel verworpen.

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschied bij ongetekende, gesloten briefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

### **Bijeenroeping algemene vergadering**

Artikel 17:

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschied schriftelijk aan het adres van de leden. De termijnen van de oproeping bedraagt tenminste 7 dagen. Bij oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

### **Huishoudelijk reglement**

Artikel 18:

Ten nadere regeling van hetgeen in de statuten is vermeld wordt door het bestuur een huishoudelijk reglement ontworpen. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten. Het moet worden vast gesteld door de algemene ledenvergadering.

### **Statutenwijziging**

Artikel 19:

In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door het besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan moeten tenminste 5 dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hierboven bedoelt aan alle leden toegezonden. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebracht stemmen in een vergadering waarin tenminste tweederde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd dan wordt binnen 4 weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin het voorstel zoals dit in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Een statutenwijziging treed niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

## **Ontbinding**

Artikel 20:

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in het voorgaande artikel met uitzondering evenwel van de laatste alinea van dat artikel, is van overeenkomstige toepassing. Het batig saldo na verheffing zal worden overgedragen aan de milieuorganisatie Greenpeace.

Passeerdatum akte notaris 9 juni 1994



# Huishoudelijk reglement

## Algemene bepaling

Artikel 1:

Op 16 januari 1975 werd te Roosendaal de Onderwatersport Vereniging Stella Maris opgericht.

Artikel 2:

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

## Van de Leden

Artikel 3:

- a. **Gewone leden** zijn zij, die bij aanvang van hun lidmaatschap 14 jaar of ouder zijn, en als zodanig door het bestuur zijn aangenomen.
- b. **Buitengewone leden.** Het bestuur is bevoegd een buitengewoon lidmaatschap in te stellen. De vaststelling van de rechten en verplichtingen van een zodanig lidmaatschap behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
- c. **Jeugdleden** zijn zij die de leeftijd hebben van 10 jaar tot 16 jaar en ingedeeld zijn bij de ScubaDoe jeugdopleiding.  
Zij kunnen bij de leeftijd van 14 jaar aanvangen met de reguliere duikopleiding en overgaan tot het gewone lidmaatschap.  
Zij kunnen in het jaar dat zij de leeftijd van 14 jaar bereiken vroegtijdig aanvangen met de reguliere duikopleiding, mits uit de verslaglegging door het Instructie Team blijkt dat zij geschikt zijn om deze duikopleiding vroegtijds te beginnen.
- d. **Snorkelleden** zijn zij, die géén duikbrevet hebben en de snorkelcursus hebben gevolgd of niet meer actief duikend zijn, hebben de leeftijd van minimaal 14 jaar en zijn niet verplicht lid van de N.O.B.  
Zij zijn in bezit van een medische sportkeuring en eigen basisuitrusting.  
Zij mogen niet meedoen aan perslucht gerelateerde trainingen.
- e. **Aspirant leden**, zijn zij, die voor een periode van twee maanden door het bestuur voorwaardelijk als lid zijn aangenomen. Het bestuur stelt de voorwaarden vast en kan zonder opgave van redenen het lidmaatschap binnen de proeftijd afwijzen.
- f. **Ereleden** zijn zij, die door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur naar aanleiding van hun bijzondere verdiensten ten aanzien van de vereniging, of van de onderwatersport in het algemeen. Zij betalen geen contributie.
- g. **Donateurs(trices)** zijn zij, die door de financiële steun de vereniging aan zich verplichten en daarom als zodanig door het bestuur worden aangenomen. Zij worden tot de algemene vergadering toegelaten, doch genieten geen stemrecht.  
Hebben rechte en plichten zoals nader omschreven.
- h; **Externe vrijwilligers** zijn;
  - a. Geïnteresseerden in vrijwilligerswerk binnen de vereniging en moeten bij aanmelding;
    1. minimaal 18 jaar zijn
    2. inwonend gezinslid zijn van een commissie lid.
  - b. De coördinator van een commissie beoordeelt een verzoek van een kandidaat vrijwilliger op kennis en affiniteit van de kandidaat m.b.t. de te verrichten werkzaamheden.

- c. Na instemming door de coördinator, meldt deze de kandidaat aan via het secretariaat voor inschrijving als vrijwilliger.  
Bij bezwaar van de kant van het bestuur heeft deze middels een veto het recht een kandidaat te weren van het uitvoeren van vrijwilligerswerk.
- d. Een extern vrijwilliger kan nooit alleen de verantwoordelijkheid over de werkzaamheden dragen. Hij zal dus altijd als assistent van een commissielid actief zijn.
- e. Indien een extern vrijwilliger staat ingedeeld is hij net als een commissielid gehouden aan het uitvoeren van de werkzaamheden tot de normale eindtijd en met vergelijkbare inhoud.
- f. Het uitvoeren van vrijwilligerswerk geeft geen recht op voorzieningen zoals bijvoorbeeld zwemmen, training, opleiding.
- g. Zij betalen géén contributie.
- h. Stella Maris betaald verzekeringspremie voor de bedrijfsaansprakelijkheid.

### **Van het lidmaatschap**

#### **Artikel 4:**

Zij die voor het lidmaatschap in aanmerking wensen te komen, melden zich daartoe aan bij het secretariaat, door middel van een aanmeldingsformulier. Zo spoedig mogelijk na inschrijving worden aan het betrokken aspirant-lid de statuten en het huishoudelijk reglement ter hand gesteld. Ieder lid of aspirant-lid wordt dan ook geacht op de hoogte te zijn van de inhoud daarvan kennis te hebben genomen.

Bij definitief toetreden tot de vereniging wordt het lid aangemeld bij de N.O.B, uitgezonderd de snorkelleden.

#### **Artikel 5:**

Het bestuur beslist of, en wanneer men tot het lidmaatschap wordt toegelaten. Minderjarigen behoeven voor het lidmaatschap de goedkeuring van hun ouders of voogd. In de eerste aspirant- lidmaatschapsmaand is men verplicht zich aan een door de NOB vastgestelde keuring te onderwerpen. Deelname aan activiteiten van de vereniging geschied op eigen risico. Bovendien wordt van de leden verwacht dat zij in het bezit zijn van de voorgeschreven basisuitrusting.

#### **Artikel 6:**

Het lidmaatschap eindigt door opzegging, royement door het bestuur of overlijden.

Beëindiging van het lidmaatschap kan slechts dan plaatsvinden indien er géén betalingsachterstand is, tenzij het bestuur anders beslist.

Opzegging dient ten minste één maand voor het aflopen van het verenigingsjaar schriftelijk of, bij voorkeur via de website, te geschieden bij het secretariaat. Royement door het bestuur kan slechts geschieden op grond van: wanbetaling, een schriftelijke met redenen omklede aanvraag van ten minste tien leden. Inzake wanbetaling beslist het bestuur; in het algemeen volgt automatisch schorsing bij een contributieachterstand van twee maanden; indien binnen twee maanden na de datum waarop de schorsing ingaat, geen betaling plaatsvindt, besluit het bestuur tot royement, hetgeen echter niet de verplichting wegneemt het achterstallige alsnog te betalen, vermeerderd met extra incassokosten. Ook kan het bestuur tot schorsing besluiten als straf voor een ernstige misdraging van een lid. Schorsing houdt in: het tijdelijk beëindigen van het lidmaatschap, voor tenminste drie maanden en maximaal acht maanden. Het royement of een schorsing van langer dan zes maanden wordt binnen 4 tot 8 weken nadat het besluit aan de betrokkene schriftelijk is medegedeeld, ter instemming voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Gedurende de schorsingsperiode is de volle contributie verschuldigd. Met het

eindigen van het lidmaatschap, onverschillig om welke reden, eindigen alle rechten aan het lidmaatschap verbonden en tenzij het bestuur anders beslist, ook alle aanspraken op de vereniging.

**Artikel 7:**

In geval van schorsing korter dan zes maanden of royement anders dan door misdraging van het lid, heeft het betrokken lid het recht in beroep te komen bij de Algemene Vergadering. Het beroep tegen het besluit van het bestuur tot schorsing of royement wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter of secretaris van de vereniging binnen 14 dagen na dagtekening van de kennisgeving van het bestuursbesluit. Binnen 30 dagen na ontvangst van het beroepsschrift dient een algemene vergadering te worden gehouden, op straffe van nietigheid van het royementsbesluit. De vergadering waarvoor geen quorum is vereist, beslist met meerderheid. Door het beroepsschrift wordt het bestuursbesluit opgeschort totdat de Algemene Vergadering over de schorsing of royement zal hebben beslist.

**Artikel 8:**

De contributie en het inschrijfgeld wordt in de algemene vergadering vastgesteld met inachtneming van artikel 26 van het huishoudelijk reglement.

**Artikel 9:**

Ieder lid wordt geacht bij zijn toetreding als lid tot de vereniging zich te houden aan het veiligheidsadvies van de NOB en aan de aanwijzingen van het bestuur, de instructeur/trainer, I.T. coördinator en/of duikcoördinator bij een verenigingsduik.

**Artikel 10:**

Wanneer een lid medisch wordt afgekeurd, heeft deze de bevoegdheid om met of zonder opzegtermijn zijn lidmaatschap te beëindigen, dan wel om zijn lidmaatschap als niet actief duikend lid te continueren.

Een lid dat niet in het bezit is van een geldige duikkeuring danwel een sportkeuring kan niet meedoen aan een door de vereniging georganiseerde training.

**Van de afdelingen**

**Artikel 11:**

In geval dit nodig zal blijken te zijn, heeft het bestuur de bevoegdheid afdelingen te stichten. Het reglement van deze afdelingen mag niet in strijd zijn met de statuten en behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering.

**Van het bestuur**

**Artikel 12a:**

Het bestuur bestaat tenminste uit:

1. een voorzitter.
2. een secretaris.
3. een penningmeester.

Die tezamen het dagelijks bestuur vormen.

Bovendien kan een bestuur nog tellen: een vice-voorzitter, een materiaalcommissaris, een adjunct secretaris, een instructeur, voorzitter der afdelingen en gewone leden. Door een bestuurslid kan zodanig meer dan een functie bekleed worden.

#### Artikel 12b:

Het bestuur heeft de algemene leiding van de vereniging, neemt alle maatregelen van orde bij trainingen, verenigingsduiken en wedstrijden, stelt alle reglementen daarvoor vast en treedt beslissend op in alle gevallen waarin de reglementen niet voorzien. De leden van het bestuur hebben ten alle tijden het recht vergaderingen van eventuele onderafdelingen of commissies bij te wonen, en hebben daarbij een adviserende stem. Zowel de algemene vergadering als het bestuur hebben het recht in geval van tussentijdse vacatures, waarnemende functionarissen te benoemen. Deze hebben in het bestuur zitting voor de tijd waarvoor hun voorgangers waren gekozen. Benoeming door de algemene vergadering heeft voorrang boven die door het bestuur.

Het bestuur is gerechtigd tot het verrichten van uitgaven tot en met een bedrag of waarde welke jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Per bedrag is in de ALV d.d. 5 april 2016 vastgesteld op €1000.

#### Artikel 12c:

De bestuursleden hebben zitting in het bestuur voor de duur van drie jaar. Na het eerste zittingsjaar echter treden er bestuursleden af. De aftredende leden zijn afzonderlijk direct herkiesbaar. De voorzitter, secretaris en penningmeester zijn niet tegelijk aftredend.

#### Artikel 13:

De voorzitter leidt de vergadering en draagt zorg voor de uitvoering van genomen besluiten. Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de secretaris en/of de penningmeester.

#### Artikel 14:

De secretaris is belast met de leiding van het secretariaat. Hij houdt de ledenlijst bij en maakt de notulen van alle vergaderingen. Hij voert de correspondentie van de vereniging, waarvan hij afschriften houdt en verzorgt het archief. De secretaris voert tevens het beheer over de bibliotheek, waarvan hij de catalogus bijhoudt. Hij is gerechtigd om in overleg met de andere bestuursleden hierover een ander lid van de vereniging te benoemen, die verantwoording heeft af te leggen aan de secretaris. Dit lid zal echter geen zitting hebben in het bestuur. Op de algemene ledenvergadering wordt door hem verslag uitgebracht over de termijnen, verlopen sinds de laatste algemene vergadering. Voor aankopen van materiaal, anders dan voor het uitoefenen van zijn taak behoeft hij toestemming van het bestuur welke blijkt uit de goedgekeurde notulen van de bestuursvergadering.

#### Artikel 15:

De penningmeester voert het geldelijk beheer en de boekhouding, int de contributies en overige bedragen, betaalt de vorderingen op de vereniging en ondertekend de kwijtingen. Hij is alleen bevoegd uitgaven te doen welke voortvloeien uit de toepassing van het huishoudelijk reglement of uit de uitvoering van besluiten op de vereniging genomen. Voor alle uitgaven behoeft hij toestemming welke blijkt uit de goedgekeurde notulen van de betreffende bestuursvergadering. Jaarlijks wordt door hem op de jaarvergadering een verslag van financiële toestand van de vereniging uitgebracht welke door de overige bestuursleden wordt ondertekend. De penningmeester is gehouden om naar oordeel van de meerderheid van het bestuur een mondelinge of schriftelijke uiteenzetting van de financiële toestand van de vereniging te geven.

#### Artikel 16:

De vice-voorzitter vervangt zonodig de voorzitter.

Artikel 17:

De adjunct secretaris staat de secretaris bij al zijn werkzaamheden terzijde.

Artikel 18:

De coördinator van de materieelcommissie draagt zorg en verantwoordelijkheid voor alle aan de vereniging toebehorende uitrustingen, apparaten, accessoires en gereedschappen.

Hij onderhoudt een lijst waarop alle bovenbedoelde materialen staan vermeld en houdt nota van alle nieuwe aanschaffen en nodige reparaties. Voor het laten verrichten van reparaties heeft hij de toestemming van het bestuur. Op de algemene vergadering brengt hij verslag uit van de eventuele aankopen, het gebruik en de reparaties van de apparatuur. Aankopen van materieel geschieden door de materiaalcommissaris met toestemming van het bestuur, welke toestemming blijkt uit de goedgekeurde notulen van de bestuursvergadering.

Artikel 19:

De coördinatoren der afdelingen geven op de algemene vergadering een toelichting van de werkzaamheden in hun afdeling.

Indien een vrijwilliger een taak heeft binnen een commissie als coördinator heeft deze de bevoegdheid om de A.L.V. en/of relevante vergaderingen **zonder** stemrecht bij te wonen.

Artikel 20:

Het bestuur heeft de bevoegdheid tot delegatie en substitutie van de te vervullen taken. Onder haar verantwoordelijkheid kan zij zich laten bijstaan door daartoe aangezochte leden van de vereniging of derden.

## **Vergaderingen**

Artikel 21:

Bestuursvergaderingen worden gehouden tenminste eens in de drie maanden en voorts wanneer de voorzitter wenselijk voorkomt. De secretaris is gehouden op verzoek van de voorzitter of van twee bestuursleden zo mogelijk binnen een week een bestuursvergadering uit te schrijven. Voor het nemen van besluiten, die rechtsgevolgen kunnen hebben, moeten minimaal twee bestuurders waaronder de voorzitter, de secretaris en/of penningmeester aanwezig zijn. Bij incomplete bestuursvergaderingen is bij staking der stemmen de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 22:

Tenminste eenmaal per jaar wordt in het eerste halfjaar een algemene vergadering uitgeschreven, “de jaarvergadering”, uitgeschreven. De leden wordt de agenda van deze vergadering tijdig toegezonden. De algemene vergadering wordt tenminste drie weken van tevoren aangekondigd in het verenigingsorgaan, of, zo dit niet uitvoerbaar is, in een persoonlijk schrijven aan de leden. Algemene vergaderingen worden verder gehouden zo dikwijls het bestuur dit nodig oordeelt, of schriftelijk met reden omkleed verzoek van tenminste 10% van het totale ledenbestand (zie art. 11 sub 2 van de statuten). Kandidaten voor een bestuursfunctie dienen voor de opening van de algemene ledenvergadering schriftelijk opgegeven te worden aan het secretariaat.

Artikel 23:

De stemming over personen geschiedt met gesloten en ongetekende briefjes.

Tijdens de Algemene Vergadering is kandidaatsbespreking niet geoorloofd. Behoudens in gevallen, dat de Statuten of Huishoudelijk Reglement anders bepalen, worden besluiten genomen met meerderheid van stemmen. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij

een der aanwezige leden een schriftelijke stemming verlangt. Ongeacht het aantal personen dat men vertegenwoordigt kan ieder lid maximaal 2 volmachtstemmen uitbrengen over zaken en personen welke in de uitnodiging voor de Leden Vergadering zijn aangekondigd. De schriftelijke volmachtstemmen worden aan het begin van de vergadering bij de secretaris aangemeld.

**Artikel 24:**

Van onwaarde zijn blanco stembriefjes, ondergetekende briefjes, stembriefjes welke een persoon niet duidelijk aanwijst, stembriefjes waarop meer namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen. Stemmen van onwaarde worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

**Artikel 25:**

Een door de voorzitter op elke algemene vergadering te benoemen stembureau, bestaande uit drie leden, noteert het aantal uitgebrachte stemmen en beslist over de geldigheid daarvan.

**Van de gelden**

**Artikel 26:**

De inkomsten van de vereniging bestaan uit: contributies en entreegelden, vergoedingen voor bewezen diensten, erfstellingen, schenkingen, bijdrage van donateurs en toevallige baten. Gewone leden, aspirant leden, snorkelleden en jeugdleden betalen contributie volgens artikel 8 van dit huishoudelijke reglement. Bij het overgaan van aspirant lid, snorkellid of jeugdlid naar het gewone lidmaatschap is een bijdrage in de opleidingskosten verschuldigd. Donateurs(trices) stellen hun bijdragen vast in overleg met het bestuur. Ereleden betalen geen contributie. De leden zijn verplicht zelf de kosten te dragen van het periodiek medisch onderzoek. Alle bijdragen zijn bij vooruitbetaling invorderbaar. Bij toetreding tot de vereniging wordt van de leden een inschrijfgeld geëist. Alle leden betalen contributie met automatische overboeking, per maand, per kwartaal, per half jaar of per jaar vooruit.

**Artikel 27:**

De jaarvergadering benoemt telkens een kascommissie van twee leden, die over het financieel beleid van het bestuur in de volgende jaarvergadering, verslag uitbrengt.

**Slotbepalingen**

**Artikel 28:**

Wijzingen in het huishoudelijk reglement moeten door de algemene vergadering met tenminste twee/derde der uitgebrachte geldige stemmen worden goedgekeurd om van kracht te zijn.

**Artikel 29:**

In gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, treedt het bestuur beslissend op.

**Artikel 30:**

Dit Huishoudelijk Reglement wordt onmiddellijk na aanneming van kracht. Aldus goedgekeurd op de Algemene Vergadering van **5 april 2016**.